



DIGI-BEL

MEHR ZEIT FÜR'S WESENTLICHE



**FÜR DEN DIGITALEN AUSTAUSCH
ZWISCHEN UNTERNEHMEN UND KANZLEIEN**



**KLICK
& WEG**



DIE LÖSUNG

mit der Unternehmen schnell, digital
und kostengünstig Belege ...

1. digital erfassen
2. digital zum Steuerberater übermitteln
3. Rechtskonform archivieren
4. eigene Prozesse beschleunigen

DIE DIGITALISIERUNGSLÖSUNG FÜR UNTERNEHMEN

BUCHHALTUNG GANZ NEBENBEI

Mit **DIGI-BEL** arbeiten Unternehmen **effizienter**. Denn buchhaltungsrelevante Daten gehen automatisch als digitale Belege an den Steuerberater und dafür gibt es unzählige **DIGI-BEL-Wege**: Zum Beispiel via **App**, **Webscan** oder **E-Mail-Upload**. Und archiviert wird dabei automatisch. So verwandeln sich manuelle Arbeitsweisen in moderne, digitale Workflows.



GOBD-KONFORM UND REVISIONSSICHER

DAS DIGI-BEL DOKUMENTEN-

MANAGEMENTSYSTEM

ABLAGE UND SUCHE VON DOKUMENTEN

- » Dokumente intuitiv und beliebig über alle DIGI-BEL Wege erfassen und sichern
- » Einfache E-Mail-Archivierung durch ein Outlook-Add-In oder direkte Weiterleitung
- » Gesamten Dokumentenbestand mittels OCR-Volltexterkennung durchsuchen und finden

DIGI-BEL ZUSATZFUNKTIONEN

- » Flexibles Arbeiten durch den Zugang und Zugriff von überall aus, auch mobil
- » Optimale Kommunikation durch die Dokumentenablage direkt im System
- » Unkomplizierte Freigabeprozesse und zentralisierte interne Abläufe durch individuelle Vorlagen sowie Sichtungs- und Prüfvorgaben für jede Dokumentenart
- » Durchgängiger Überblick mittels der Versionierung aller Dokumente
- » Lokale Speicherordner live überwachen und Daten mit dem DIGI-BEL-DMS per Sync-Client abgleichen
- » Automatische Weiterleitung buchhalterischer Belege direkt in die Steuerberater-Welt

JETZT FÜR NUR € 25,- MONATLICH SCANNEN*!

DIGI-BEL SCANNER – ADS2800W

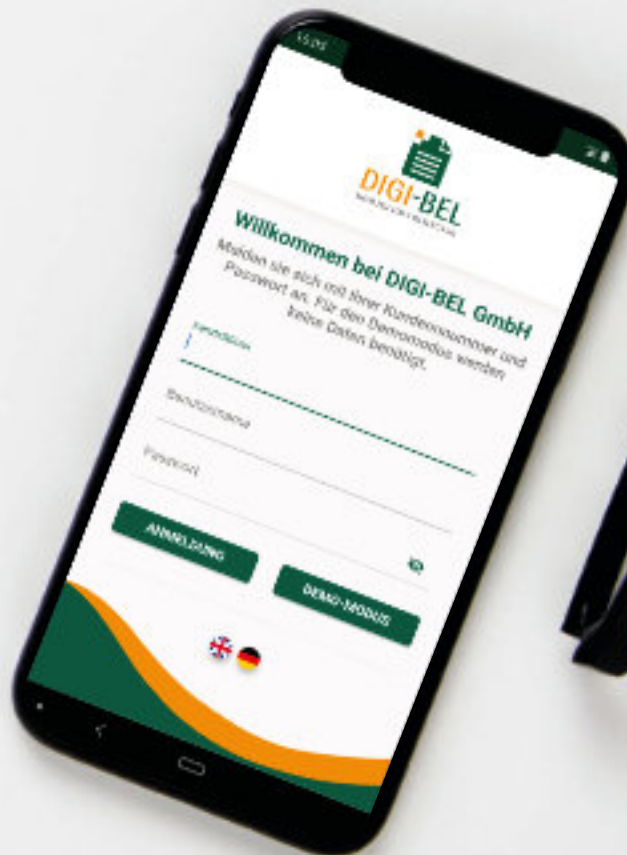
von Brother – komplett vorkonfiguriert,
inklusive Lieferung und 36 Monate Hersteller-
garantie, zur Miete* über 36 Monate (...oder
einmaliger Kaufpreis für nur € 689,00).

**KLICK
& WEG**



- Die Einrichtung in der Kanzlei oder beim Mandanten erfolgt in der Regel mit einem externen Servicepartner, durch den ggf. zusätzliche Kosten entstehen können
- Eine durchschnittliche Einrichtung dauert ca. vier bis sechs Stunden
- Alle Preise verstehen sich netto zzgl. gesetzlicher Mehrwertsteuer von derzeit 19 %. Die Preispakete können jederzeit flexibel gewechselt werden. * Das Gerät ist bei Vertragsende zum Fixpreis erwerbbar.

**DIGITALE BUCHHALTUNG
MIT GERÄTEN, DIE SIE
SCHON JETZT IM
EINSATZ HABEN.**





E-MAIL-WEITERLEITUNG

E-Mail-Belege einfach an das DIGI-BEL Postfach weiterleiten



SMARTPHONE

Belege via DIGI-BEL Mobile App fotografieren und hochladen



DIGI-BEL CLOUD ODER DMS

Dokumente sicher, schnell archivieren und finden



AUSWERTUNG

Schnelle, verständliche Kennzahlen auf Basis aktueller Buchführung



BELEGUPLOAD

Belege via Webbrowser (IE, Firefox, Chrome, ...) hochladen



RE-DOWNLOAD

Automatischer Download von Online-Portalen wie Amazon, Paypal, uvm.



VIRTUELLER DRUCKER

Rechnungen mit einem virtuellen Drucker direkt aus jedem Programm versenden



CLOUD-ABGLEICH

Automatische Synchronisation mit GoogleDrive, Dropbox und Co



KASSENBUCH

Revisionssicheres beleghaftes Kassenbuch mit DATEV-Buchungssatzexport



REISEKOSTEN-ERFASSUNG*

Beleghafte Erfassung aller Reisekosten je Mitarbeiter und automatischer Erstattungskalkulation



WEBCAN

Belege mit unserem konfigurierten Scanner sogar ohne Computer hochladen



DOKUMENTE VOM STEUERBERATER

Dokumente vom Steuerberater direkt online erhalten



NOCH FRAGEN?